

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM TRUYỀN THANH THÔNG MINH 2024 PHIÊN BẢN V1.0

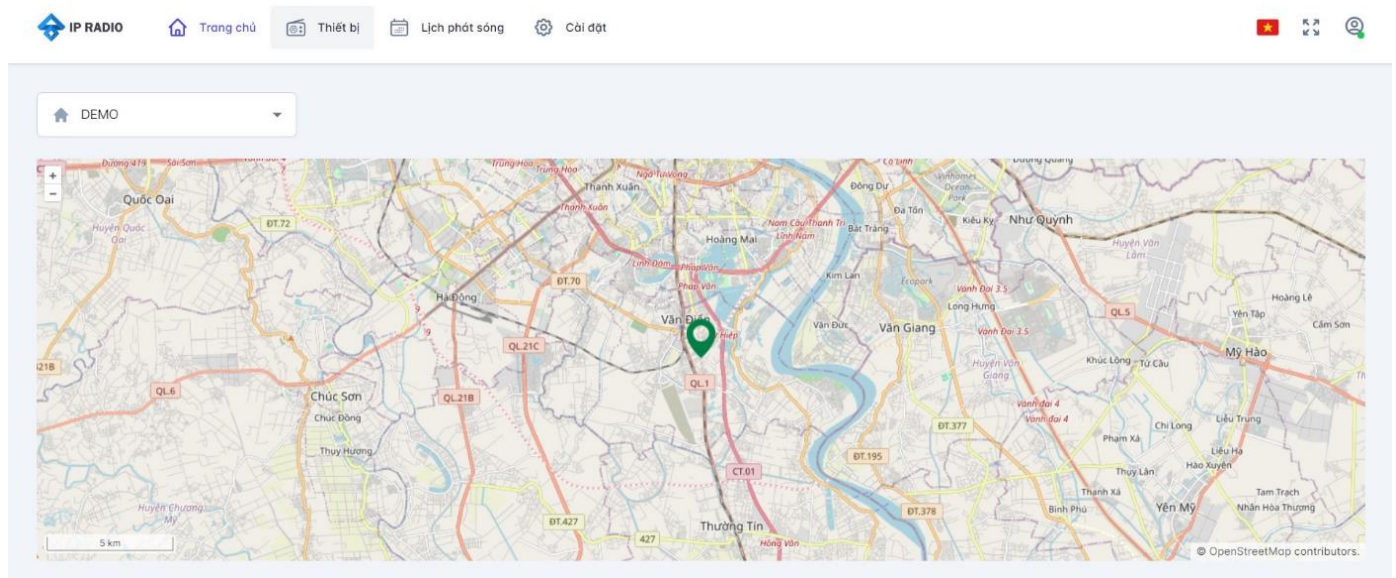
Bước 1: Truy cập hệ thống :

Sử dụng các trình duyệt truy cập internet thông dụng hiện nay như Firefox, Cốc cốc, Google chrome để truy cập vào máy chủ theo đường dẫn sau : <https://quanly.phatthanhthongminh.com> màn hình hiển thị như sau :

Nhập tên người dùng và mật khẩu được cấp sau đó nhấn “Đăng nhập” để vào hệ thống.

Khi đăng nhập thành công trên màn hình hiển thị sẽ có 4 cửa số gồm :

1. Trang chủ: Hiển thị vị trí thiết bị .
2. Thiết bị: Quản lý các thiết bị và tính năng
3. Lịch phát sóng: Thêm lịch phát sóng, sửa lịch phát sóng, xoá lịch phát sóng, xem lịch phát sóng theo địa điểm và ngày.
4. Cài đặt: Xem tên tài khoản, thay đổi mật khẩu truy cập.



## I. Thay đổi mật khẩu đăng nhập :

**Để an toàn khi sử dụng, người dùng cần thay đổi mật khẩu thường xuyên để không bị người khác truy cập trái phép vào hệ thống để sử dụng và điều khiển thiết bị do mình quản lý. Không lên lưu tài khoản và mật khẩu trên các trình duyệt.**

**Mật khẩu cần bao gồm chữ hoa, chữ thường và ký tự đặc biệt có độ dài tối thiểu là 8 ký tự trở lên.**

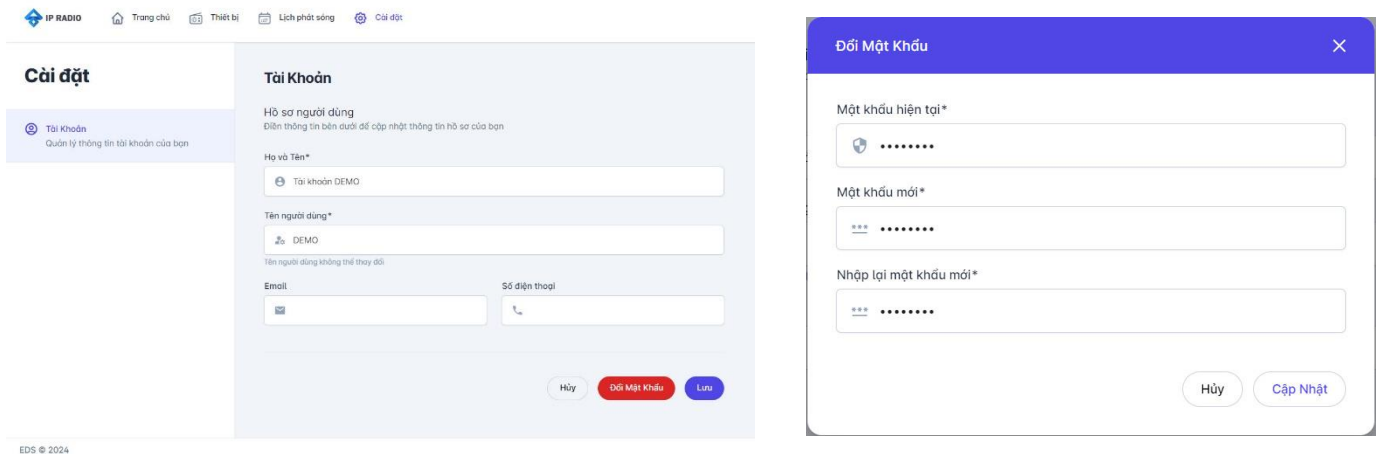
Chọn vào “**Cài đặt**” của sổ hiện lên như hình sau đó chọn “**Đổi mật khẩu**” hiện lên bảng “**Đổi Mật Khẩu**”

“**Nhập mật khẩu hiện tại**”: Mật khẩu đang dùng để truy cập vào tài khoản.

“**Mật khẩu mới**”: Nhập mật khẩu mới muốn thay đổi.

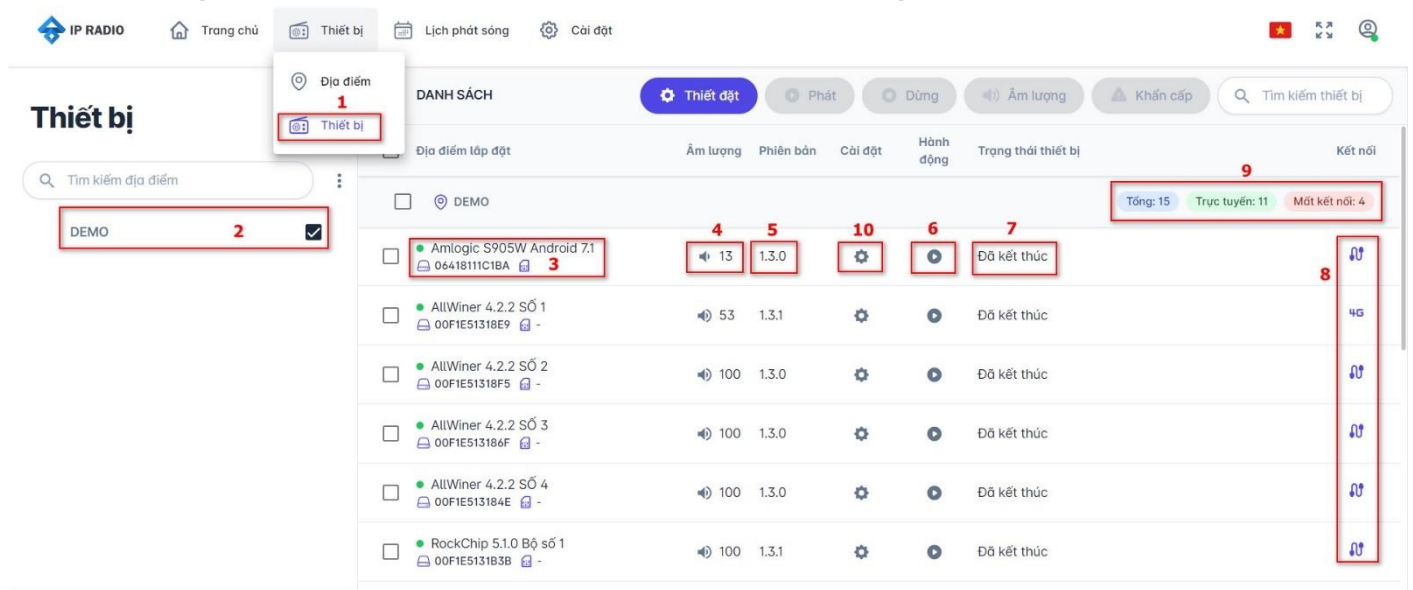
“**Nhập lại mật khẩu mới**”: Giống mật khẩu mới muốn thay đổi.

Sau khi nhập đầy đủ các mục trên chọn “**Cập Nhật**” để thay đổi mật khẩu, trong khi thực hiện thay đổi mật khẩu nhập sai ở mục nào sẽ có thông báo màu đỏ ở mục đó để nhắc nhở cho người sử dụng thực hiện lại thao tác tương ứng lỗi.




## QUẢN LÝ THIẾT BỊ

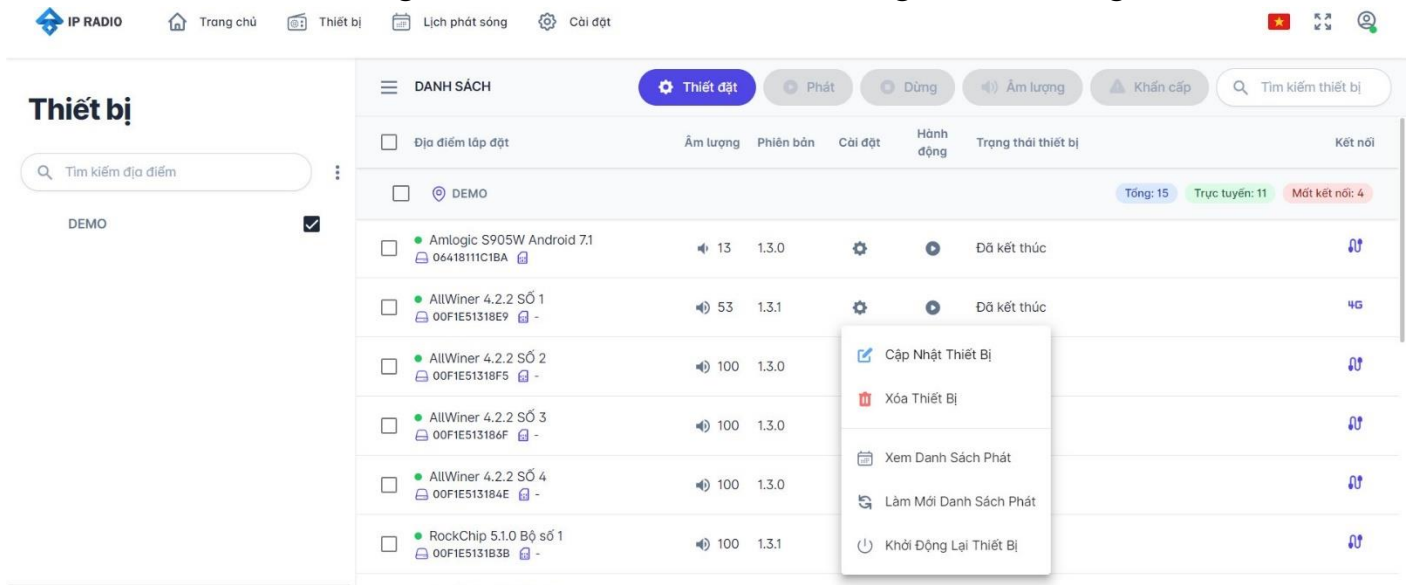
1. Chọn trang “**Thiết bị**” chọn mục “**Thiết bị**” hiện ra trang như sau :



2. Chọn địa điểm cần quản lý thiết bị

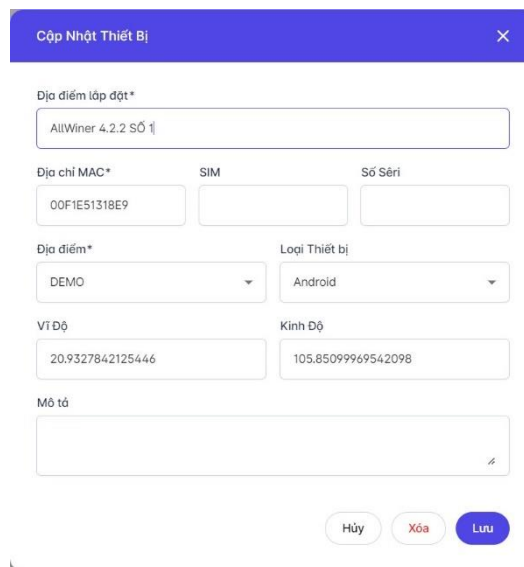
3. Thông tin về thiết bị (Đèn xanh là đang kết nối/ đèn đỏ là ngoại tuyến)

4. Mức âm lượng, chọn vào biểu tượng loa để tăng giảm âm lượng.
5. Phiên bản phần mềm của thiết bị
6. Chọn chế độ phát và dừng phát.
7. Hiện thị trạng thái của thiết bị và thông tin chi tiết phát khi phát lịch phát sóng.
8. Hiện thị kiểu kết nối internet của thiết bị.
9. Hiện thị số lượng thiết bị của vùng quản lý.
10. Cài đặt chế độ của từng thiết bị, khi nhấn vào biểu tượng  sẽ ra trang như sau:



The screenshot shows the 'Thiết bị' (Devices) management page. At the top, there are navigation tabs: 'Thiết đặt' (Settings), 'Phát' (Transmit), 'Dừng' (Stop), 'Âm lượng' (Volume), and 'Khẩn cấp' (Emergency). A search bar is present on the right. The main content is a table of devices with columns for 'Địa điểm lắp đặt' (Installation location), 'Âm lượng' (Volume), 'Phiên bản' (Version), 'Cài đặt' (Settings), 'Hành động' (Actions), 'Trạng thái thiết bị' (Device status), and 'Kết nối' (Connection). A context menu is open over the 'Cài đặt' column, showing options: 'Cập Nhật Thiết Bị' (Update Device), 'Xóa Thiết Bị' (Delete Device), 'Xem Danh Sách Phát' (View Broadcast List), 'Làm Mới Danh Sách Phát' (Refresh Broadcast List), and 'Khởi Động Lại Thiết Bị' (Restart Device).

Nhấn vào “Cập Nhật Thiết Bị” để cập nhật các thông số của thiết bị như hình:



The 'Cập Nhật Thiết Bị' form contains the following fields:

- Địa điểm lắp đặt\*:** AllWinner 4.2.2 SỐ 1
- Địa chỉ MAC\*:** 00F1E51318E9
- SIM:** (empty)
- Số Seri:** (empty)
- Địa điểm\*:** DEMO
- Loại Thiết bị:** Android
- Vị Độ:** 20.9327842125446
- Kinh Độ:** 105.85099969542098
- Mô tả:** (empty text area)

Buttons at the bottom: Hủy (Cancel), Xóa (Delete), Lưu (Save).

Sau khi cập nhật các thông số nhấn “**Lưu**” để lưu lại thông số đã cập nhật.

“**Xoá Thiết Bị**” hãy quyết định chắc chắn khi chọn mục này, khi xoá thiết bị sẽ không còn thiết bị trong quản lý thiết bị, muốn thêm lại thiết bị sẽ phải liên hệ nhà quản lý máy chủ và sản xuất thiết bị.

“**Khởi Động Lại Thiết Bị**” dùng để khởi động lại thiết bị từ xa mà không phải tới nơi lắp đặt thiết bị.

“**Làm Mới Danh Sách Phát**” nhấn vào mục này thiết bị sẽ được cập nhật lại danh sách phát là danh sách mới nhất tại thời điểm.

Chọn “**Xem Danh Sách Phát**” sẽ hiển thị ra danh sách lịch phát sóng của thiết bị ngày hiện tại:

Danh Sách Phát Cho Thiết Bị			
AllWiner 4.2.2 SỐ 1			Thứ Tư, 05/06/2024
Tiếp sóng VOV1 Buổi sáng	Tiếp sóng	05:59:59	06:30:00
Tiếp sóng VOV 1 Buổi trưa	Tiếp sóng	11:00:00	11:59:59
Tiếp sóng VOV Buổi chiều	Tiếp sóng	17:00:00	20:00:00

## LỊCH PHÁT SÓNG

Vào lịch phát sóng (1) sẽ hiện lên danh sách lịch phát sóng, chọn địa bàn cần xem lịch phát sóng (2) sẽ hiện danh sách lịch phát sóng như hình:

Tiêu đề	Loại bản tin	Lịch phát	Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Giờ phát	Giờ kết thúc	Cập nhật lúc	Trạng thái
Tiếp sóng VO1 trưa	Tiếp sóng	Tháng	2024-05-30	2024-12-31	12:00:00	12:30:00	2024-06-05 12:23:14	Đã phát

### Lập lịch phát sóng:

Chọn vào mục 3 chấm bên tay phải góc trên của trang sẽ hiện ra bảng chọn như hình :

Tiêu đề	Loại bản tin	Lịch phát	Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Giờ phát	Giờ kết thúc	Cập nhật lúc
Tiếp sóng VO1 trưa	Tiếp sóng	Tháng	2024-05-30	2024-12-31	12:00:00	12:30:00	2024-06-05 12:23:14

Chọn mục “**Thêm lịch phát**” hiện ra : “**Tạo bản tin mới**”

ở đây có 2 cách tạo bản tin từ 2 nguồn là :

**1. Tạo lịch phát “Tiếp sóng”** từ các luồng âm thanh đã được số hoá phát trực tiếp trên internet (Ví dụ như : VOV1, các đài phát thanh tỉnh, các đài phát thanh huyện ...)

**2. Tạo lịch phát: “Tin thường”** được lập lịch bằng các file âm thanh có sẵn MP3, WMA, WAV.. , đọc ghi âm thanh trực tiếp từ Micro của máy tính, chuyển đổi văn bản sang giọng nói.

### Tạo bản tin mới

Thông tin Địa điểm

Tiêu đề\*

T

Loại bản tin  Tiếp sóng  Tin thường

Kênh tiếp sóng

Lịch phát  Ngày  Tuần  Tháng

Ngày bắt đầu\*

5/6/2024

DDMMYYYY

Giờ phát\*

---

Giờ kết thúc\*

---

Trạng thái

Hoạt động

Đóng Lưu



# LẬP LỊCH “TIẾP SÓNG”

## Tiếp sóng theo “Ngày”

1. Chọn địa điểm cần lập lịch.
2. Nhập “Tiêu đề” lịch phát (Ví dụ: Tiếp sóng VOV1 buổi sáng nếu chọn thời gian phát buổi sáng).
3. Chọn mục “Tiếp sóng”
4. Chọn kênh tiếp sóng trong danh mục thư viện luồng phát trực tiếp (Ví dụ: VOV1(VOV)).
5. “Lịch phát” Chọn “Ngày”
6. “Ngày bắt đầu” chọn ngày cần phát bản tin.
7. “Giờ phát” nhập giờ bắt đầu phát bản tin.
8. “Giờ kết thúc” nhập giờ kết thúc phát bản tin.
9. “Trạng thái” chọn sang chế độ hoạt động.
10. Chọn “Lưu” bản tin phát sóng đã lập lịch
11. Chọn “Đóng” để thoát chế độ lập lịch phát.

## Tiếp sóng theo “Tuần”

1. Chọn “Địa điểm” cần lập lịch.
2. Nhập “Tiêu đề” lịch phát (Ví dụ: Tiếp sóng VOV1 buổi sáng nếu chọn thời gian phát buổi sáng).
3. Chọn mục “Tiếp sóng”
4. Chọn kênh tiếp sóng trong danh mục thư viện luồng phát trực tiếp (Ví dụ: VOV1(VOV)).
5. “Lịch phát” chọn “Tháng”
6. Bảng lịch ngày trong tuần chọn ngày muốn phát bản tin, những ngày trong tuần không chọn bản tin sẽ không được phát (Ví dụ chỉ chọn ngày thứ 2, thứ 5, thứ 7 trong tuần thì các ngày ngày thứ 2, thứ 5, thứ 7 trong tuần trong khoảng thời gian ngày bắt đầu và ngày kết thúc mới phát bản tin)
7. “Ngày bắt đầu” chọn ngày bắt đầu cần phát bản tin.
8. “Ngày kết thúc” chọn ngày kết thúc phát bản tin.
9. “Giờ phát” nhập giờ bắt đầu phát bản tin.
10. “Giờ kết thúc” nhập giờ kết thúc phát bản tin.
11. “Trạng thái” chọn sang chế độ hoạt động.
12. Chọn “Lưu” bản tin phát sóng đã lập lịch
13. Chọn “Đóng” để thoát chế độ lập lịch phát

## Tiếp sóng theo “Tháng”

1. Chọn “Địa điểm” cần lập lịch.
2. Nhập “Tiêu đề” lịch phát (Ví dụ: Tiếp sóng VOV1 buổi sáng nếu chọn thời gian phát buổi sáng).
3. Chọn mục “Tiếp sóng”
4. Chọn kênh tiếp sóng trong danh mục thư viện luồng phát trực tiếp (Ví dụ: VOV1(VOV)).
5. “Lịch phát” chọn “Tháng”
6. Bảng lịch ngày trong tháng chọn ngày muốn phát bản tin, những ngày trong tháng không chọn bản tin sẽ không được phát (Ví dụ chỉ chọn ngày 10, ngày 15 trong tháng thì các ngày 10 và 15 trong các tháng trong khoảng thời gian ngày bắt đầu và ngày kết thúc mới phát bản tin)
7. “Ngày bắt đầu” chọn ngày bắt đầu cần phát bản tin.
8. “Ngày kết thúc” chọn ngày kết thúc phát bản tin.
9. “Giờ phát” nhập giờ bắt đầu phát bản tin.
10. “Giờ kết thúc” nhập giờ kết thúc phát bản tin.
11. “Trạng thái” chọn sang chế độ hoạt động.
12. Chọn “Lưu” bản tin phát sóng đã lập lịch
13. Chọn “Đóng” để thoát chế độ lập lịch phát.

The screenshot shows the 'Tạo bản tin mới' (Create new broadcast) form. It includes fields for 'Địa điểm' (Location), 'Tiêu đề\*' (Title), 'Loại bản tin' (Broadcast type) with radio buttons for 'Tiếp sóng' (Selected) and 'Tin thường' (Normal), 'Kênh tiếp sóng' (Broadcast channel), 'Lịch phát' (Schedule) with radio buttons for 'Ngày' (Day), 'Tuần' (Week), and 'Tháng' (Month), a calendar grid for selecting dates, 'Ngày bắt đầu\*' (Start date), 'Ngày kết thúc\*' (End date), 'Giờ phát\*' (Start time), 'Giờ kết thúc\*' (End time), 'Trạng thái' (Status) with radio buttons for 'Hoạt động' (Active) and 'Ngừng' (Inactive), and finally 'Đóng' (Close) and 'Lưu' (Save) buttons.


## LẬP LỊCH “TIN THƯỜNG”

Chế độ lập lịch “Tin thường” có 3 kiểu âm thanh được tạo ra để lập lịch gồm :

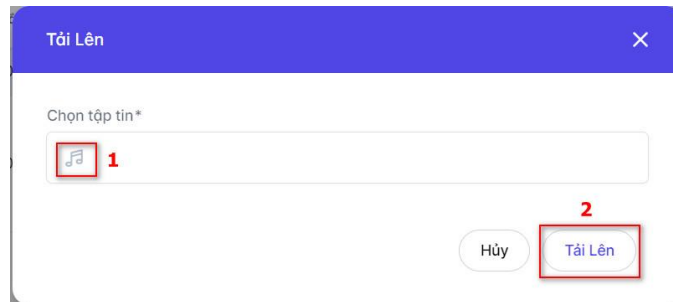
1. File âm thanh có sẵn lưu trữ trên máy tính/bộ nhớ... dưới dạng file âm thanh.
2. Đọc trực tiếp bằng Micro để lưu lại file âm thanh lập lịch
3. Chuyển văn bản thành file âm thanh.

Ngoài các thông số được thiết đặt như cách tạo “Lịch phát sóng” như tạo lịch phát “Tiếp sóng” trong trang chọn tạo “Lịch phát sóng” có các mục như hình phía dưới mục “Tin thường” như hình :

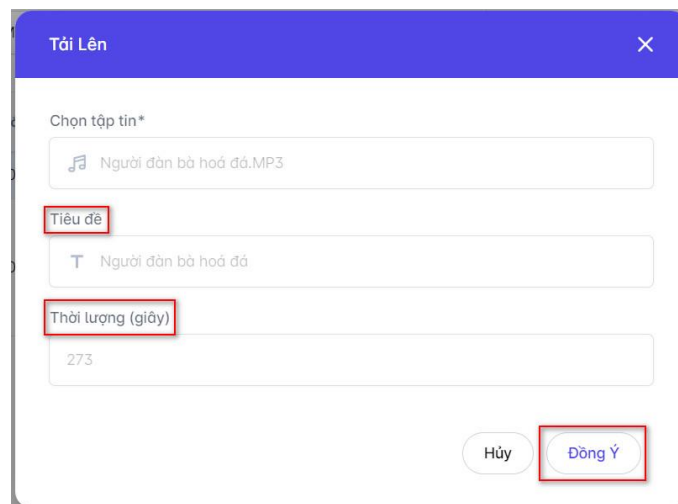
This screenshot shows the 'Tạo bản tin mới' form with the 'Tin thường' (Normal) broadcast type selected. It highlights the 'File thông báo' (Notification file) section with three icons labeled 1, 2, and 3, and the 'Lịch phát' (Schedule) section with radio buttons for 'Ngày' (Selected), 'Tuần' (Week), and 'Tháng' (Month).

**1. Nhấn “ Tải file”**  để tải file âm thanh có sẵn để lập lịch, khi chọn hình số 1 trang tải file âm thanh có sẵn sẽ hiển thị như sau:

Chọn vào mục 1 “**Chọn tập tin**” để chọn file tải lên có sẵn từ máy tính  
Sau đó chọn mục 2 “**Tải Lên**”



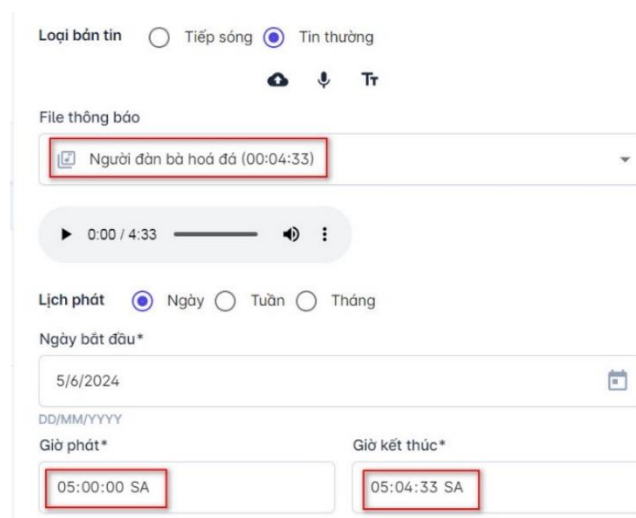
Khi tải lên thành công trang “**Tải Lên**” hiện như sau:



Tiêu đề sẽ tự động lấy tên file âm thanh

Chọn “**Đồng Ý**” file âm thanh sẽ hiện ở mục “**File thông báo**”.

Sau đó lập “**Lịch phát sóng**” tương tự các bước của lập “**Lịch phát sóng**” của “**Tiếp sóng**”.



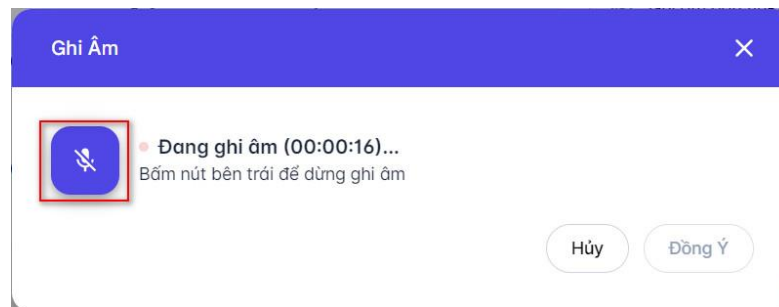
Khi nhập “**Thời gian bắt đầu**” thì “**Thời gian kết thúc**” sẽ tự động cộng bằng thời gian của file âm thanh tải lên. Người lập lịch không phải nhập “**Thời gian kết thúc**”

## 2. Ghi âm thanh bằng Micro của máy tính để lập lịch, khi chọn hình số 2 trang “Ghi âm”

Bấm vào biểu tượng Micro để bắt đầu “Ghi âm”

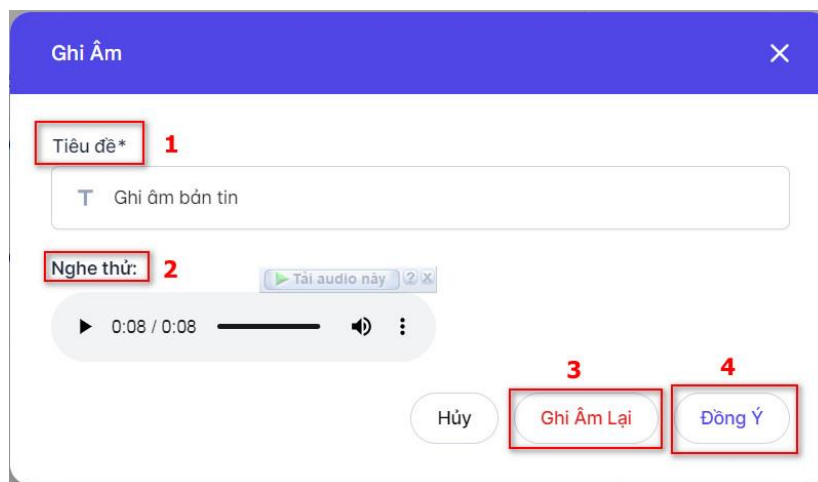


Bấm vào biểu tượng Micro gạch chéo để dừng “Ghi âm”



Trang tiếp theo hiển thị khi bấm vào dừng ghi âm hiện ra :

1. Nhập tên file “**Tiêu đề**” ghi âm
  2. Có thể “**Nghe thử**” file đã “**Ghi âm**” nếu không đạt chọn “**Ghi Âm Lại**”.
  3. “**Ghi Âm Lại**” thực hiện các bước như trên
  4. Khi “**Nghe thử**” thấy nội dung đã tốt để lập lịch chọn “**Đồng Ý**” file “**Ghi âm**” sẽ được đưa vào mục “**File thông báo**”
- Sau đó lập “**Lịch phát sóng**” tương tự các bước của lập “**Lịch phát sóng**” của “**Tiếp sóng**”.



Khi nhập “**Thời gian bắt đầu**” thì “**Thời gian kết thúc**” sẽ tự động cộng bằng thời gian của file âm thanh tải lên. Người lập lịch không phải nhập “**Thời gian kết thúc**”



Loại bản tin  Tiếp sóng  Tin thường

File thông báo

Ghi âm bản tin-2024-06-05\_060124

0:00 / 0:02

Lịch phát  Ngày  Tuần  Tháng

Ngày bắt đầu\*

5/6/2024

DD/MM/YYYY

Giờ phát\*

08:00:00 SA

Giờ kết thúc\*

08:00:02 SA

### 3. Chuyển đổi văn bản thành file âm thanh để lập “**Lịch phát sóng**”, chọn hình **Tt**

Trang chuyển đổi văn bản sang file âm thanh hiện lên như hình:

1. Nhập “**Tiêu đề**” cho file lưu
2. Copy văn bản vào cửa sổ “**Nội dung**”
3. Chọn giọng đọc “**Voice**”
4. Chọn tốc độ đọc “**Speed**”
5. Nhấn “**Chuyển Đổi**”

Chuyển Văn Bản

Tiêu đề\* **1**

T Chuyển văn bản sang File âm thanh

Nội dung\* **2**

Đinh Thị Diệu Linh, nhân viên Công ty CP EJC Chi nhánh Phú Thọ; Giám đốc Công ty môi trường LT, Hà Nội; Đỗ Trung Đức và Nguyễn Văn Tân, Giám đốc và Chủ tịch HĐQT Công ty CP Liên Minh môi trường và xây dựng, Hà Nội; Trần Minh Tuấn, Giám đốc Công ty TNHH G&T Phú Thọ;

Đã tải: 876/10000

Voice **3**

Giọng nữ 1

Speed **4**

Bình thường

**5**

Hủy Chuyển Đổi

**Chờ chuyển đổi, nếu chuyển đổi thành công hiển thị tiếp theo như hình :**

1. Nghe thử nếu chưa đạt thì chọn “**Chuyển Đổi Lại**” và thực hiện lại các bước ở nêu trên.
2. Nghe thử nếu đạt thì chọn “**Đồng ý**” file “**Chuyển Văn Bản**” sẽ được đưa vào mục “**File thông báo**”

Sau đó lập “**Lịch phát sóng**” tương tự các bước của lập “**Lịch phát sóng**” của “**Tiếp sóng**”.

Chuyển Văn Bản ✕

Tiêu đề\*

T Chuyển văn bản sang File âm thanh

Nội dung\*

Đình Thị Diệu Linh, nhân viên Công ty CP EJC Chi nhánh Phú Thọ; Giám đốc Công ty môi trường LT, Hà Nội; Đỗ Trung Đức và Nguyễn Văn Tân, Giám đốc và Chủ tịch HĐQT Công ty CP Liên Minh môi trường và xây dựng, Hà Nội; Trần Minh Tuấn, Giám đốc Công ty TNHH G&T Phú Thọ;

Độ dài: 876/10000  
Voice

Giọng nữ 1

Speed: Bình thường

▶ 0:00 / 1:02

Hủy Chuyển Đổi Lại Đồng Ý

Loại bản tin  Tiếp sóng  Tin thường

File thông báo

Chuyển văn bản sang File âm thanh (00:01:02)

▶ Tải audio này

▶ 0:00 / 1:02

Lịch phát  Ngày  Tuần  Tháng

Ngày bắt đầu\*

5/6/2024

DD/MM/YYYY

Giờ phát\* Giờ kết thúc\*

08:00:00 SA 08:01:02 SA

Khi nhập **“Thời gian bắt đầu”** thì **“Thời gian kết thúc”** sẽ tự động cộng bằng thời gian của file âm thanh tải lên. Người lập lịch không phải nhập **“Thời gian kết thúc”**

## “CẬP NHẬT” LỊCH PHÁT SÓNG ĐÃ LẬP

Tại trang **“Lịch phát sóng”** nhấn 2 lần vào lịch phát sóng đã lập, người sử dụng muốn có thể thay đổi bất kỳ thông số nào trong lập lịch phát sóng.

### Cập Nhật ✕

Thông tin
Địa điểm

---

Tiêu đề\*

T Tiếp sóng VOV1 Buổi sáng

Loại bản tin  Tiếp sóng  Tin thường

Kênh tiếp sóng

VOV1 (VOV)

▶ 0:00 / 0:59

Lịch phát  Ngày  Tuần  Tháng

Ngày bắt đầu\*

5/6/2024

DD/MM/YYYY

Giờ phát\* Giờ kết thúc\*

05:59:59 SA 06:30:00 SA

Trạng thái

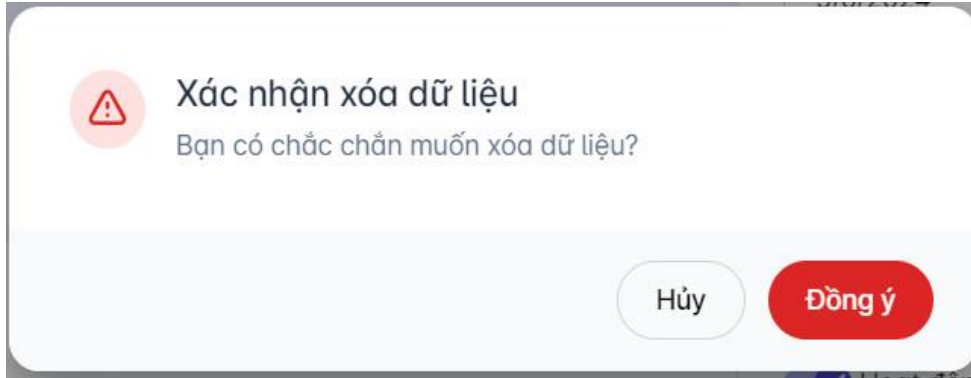
Hoạt động

Xóa
Đóng Luu


Khi sửa đổi các thông số đã lập lịch phát sóng trước đó, chọn **“Lưu”** sau đó chọn **“Đóng”** là **“Lịch phát sóng”** đã được **“Cập nhật”**.

Nếu trong trang **“Cập nhật”** lịch phát sóng ở cuối trang có mục **“Xoá”** để xoá lịch phát sóng này, người sử dụng chọn **“Xoá”** một thông báo nhắc nhở sẽ hiện ra.


Chọn **“Đồng ý”** thì lịch phát sóng đó sẽ được xoá khỏi danh sách phát sóng đã lập lịch.

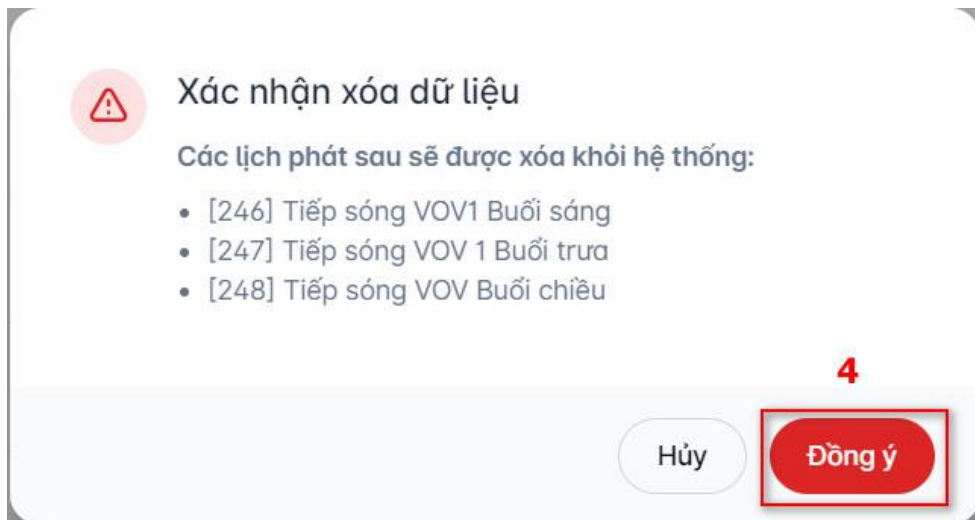


## XOÁ “LỊCH PHÁT SÓNG” HÀNG LOẠT

Tại trang **“Lịch phát sóng”** chọn biểu tượng 3 chấm  tại góc bên phải phía trên sẽ hiện ra trang như sau :


<input checked="" type="checkbox"/>	Tiêu đề	Loại bản tin	Lịch phát	Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Giờ phát	Giờ kết thúc	Cập nhật lúc
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV1 Buổi sáng	Tiếp sóng	Ngày	2024-06-05		05:59:59	06:30:00	2024-06-05 17:09:07
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV 1 Buổi trưa	Tiếp sóng	Tuần	2024-06-05	2025-12-31	11:00:00	11:59:59	2024-06-05 19:27:35
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV Buổi chiều	Tiếp sóng	Tuần	2024-06-05	2025-12-31	17:00:00	20:00:00	2024-06-05 19:29:16

1. Đánh dấu **“Lịch phát sóng”** muốn xoá.
2. Chọn biểu tượng 3 chấm tại  góc bên phải phía trên
3. Chọn **“Xoá lịch phát đã chọn”** hiện trang thông báo hiện ra như dưới đây:



4. Chọn **“Đồng ý”** các lịch phát sóng đã chọn sẽ bị xoá khỏi danh sách phát sóng đã lập lịch.

# XEM “LỊCH PHÁT SÓNG THEO NGÀY”:

Tại trang “**Lịch phát sóng**” chọn biểu tượng 3 chấm  tại góc bên phải phía trên sẽ hiện ra trang như sau :

Lịch phát sóng								
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiêu đề	Loại bản tin	Lịch phát	Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Giờ phát	Giờ kết thúc	Cập nhật lúc
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV1 Buổi sáng	Tiếp sóng	Ngày	2024-06-05		05:59:59	06:30:00	2024-06-05 17:09:07
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV 1 Buổi trưa	Tiếp sóng	Tuần	2024-06-05	2025-12-31	11:00:00	11:59:59	2024-06-05 19:27:35
<input checked="" type="checkbox"/>	Tiếp sóng VOV Buổi chiều	Tiếp sóng	Tuần	2024-06-05	2025-12-31	17:00:00	20:00:00	2024-06-05 19:29:16

1. Chọn địa điểm cần xem “**Lịch phát sóng**”
2. Chọn “**Lịch phát sóng theo ngày**” hiện ra trang :

Lịch phát sóng			
DEMO		5/6/2024	
Thứ Tư, 05/06/2024			
Tiếp sóng VOV1 Buổi sáng	Tiếp sóng	05:59:59	06:30:00
Tiếp sóng VOV 1 Buổi trưa	Tiếp sóng	11:00:00	11:59:59
Tiếp sóng VOV Buổi chiều	Tiếp sóng	17:00:00	20:00:00
<b>Đóng</b>			

3. Chọn ngày cần xem lịch phát sóng.
4. Nhấn “**Đóng**” để đóng xem lịch phát sóng.

Mọi thông tin thắc mắc cần giải đáp tư vấn. Vui lòng liên hệ với chúng tôi như sau:

## CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ THÔNG MINH EDS

Số 75 Ngõ 924 Nguyễn Khoái, P.Thanh Trì, Q.Hoàng Mai, TP.Hà Nội, Việt Nam

Hotline: **0982313638** - Mr. Quốc Anh (WhastApp, Zalo, Wechat)

Email: [info@eds-smart.com.vn](mailto:info@eds-smart.com.vn) – Website: <https://eds-smart.com.vn>